№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Об исполнении
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции				
1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов				
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно	мониторинг проводился
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МДОБУ, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	сентябрь	нарушений не выявлено
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующий	постоянно	нарушений не выявлено
1.1.4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственных за организацию антикоррупционной деятельности; - о создании рабочей группы для разработки Положения об этике и служебного поведения работников учреждения; - о назначении ответственных за организацию приема-сдачи товарно-материальных ценностей и их постановку на баланс; - о постановке имущества на учет; - об утверждении и введении в действие плана мероприятий антикоррупционной деятельности; - о противодействии коррупции	заведующий	по мере необходимости	пакет документов сформирован в полном объеме
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МДОБУ				
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	Октябрь	проведено
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	заведующий	постоянно	проведен инструктаж
1.2.3.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	заведующий	январь	исполнено
1.2.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия	заведующий	в течение года	проведено

	коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры		по мере необходимости	
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления	не выявлено
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции				
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно	осуществлялось взаимодействие с прокуратурой
2.2. Совершенствование организации деятельности МДОБУ по размещению государственных заказов				
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров, муниципальных контрактов на приобретение, закупки товаров, работ, услуг	заведующий	постоянно	контроль осуществлен
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с договорами, муниципальными контрактами на приобретение, закупки, товаров, работ, услуг	заведующий	постоянно	контроль осуществлен

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МДОБУ				
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Зам.зав. по АХЧ	постоянно	организовано
2.3.2.	Организация учета материальных ценностей в ДОУ	Заведующий, зам.зав. по АХЧ	Раз в квартал	учет ведется
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ				
2.4.1.	Организация личного приема граждан администрацией МДОБУ.	заведующий	постоянно	организовано
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности МДОБУ за календарный год	заведующий	по плану ежегодно	представлено на официальном сайте

2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОБУ	заведующий	постоянно	организо-вано
2.4.4.	Обеспечение наличия в МДОБУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг	заведующий зам.зав. по УВР	начало учебного года	имеется
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	зам.зав. по УВР	начало-конец учебного года	организо-вано
2.4.6.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	зам.зав.по УВР	постоянно	размещено
2.4.7.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МДОБУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МДОБУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	заведующий зам.зав.по УВР	постоянно	создано, постоянно действует
2.4.8.	Изготовление памяток для родителей	зам.зав.по УВР	постоянно	по мере необходи-мости
2.4.9.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МДОБУ	заведующий	постоянно	контроль ведется
2.4.10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МДОБУ при организации работы по вопросам охраны труда	заведующий зам.зам. по безопасности	постоянно	контроль организова н
2.4.11.	Ведение постоянно действующего раздела по антикоррупционной теме на официальном сайте МДОБУ	заведующий, оператор сайта	постоянно	имеется

2.4.12.	Размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного публичного отчета и отчета о самообследовании за год	заведующий	август	размещено
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ				
2.5.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МДОБУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	заведующий	постоянно	жалобы и обращения отсутствуют

МДОБУ "ДЕТСКИЙ САД № 7 "ИСКОРКА"

Подписано цифровой подписью: МДОБУ "ДЕТСКИЙ САД № 7 "ИСКОРКА"
Дата: 2022.04.07 14:10:48 +03'00'

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад № 7 «Искорка» комбинированного вида» г. Волхов

ОТЧЕТ
о выполнении плана мероприятий
по противодействию коррупции
за 2021 год